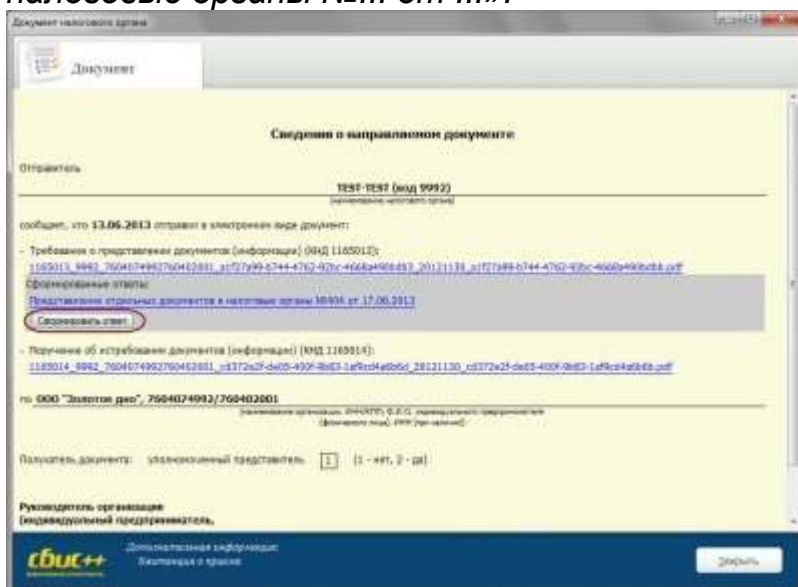


Отправить в налоговую первичные документы (счета-фактуры, акты, накладные) можно либо в ответ на "Требование о представлении документов (информации)" (код по КНД 1165013), либо приложив их к отправленной НД по НДС.

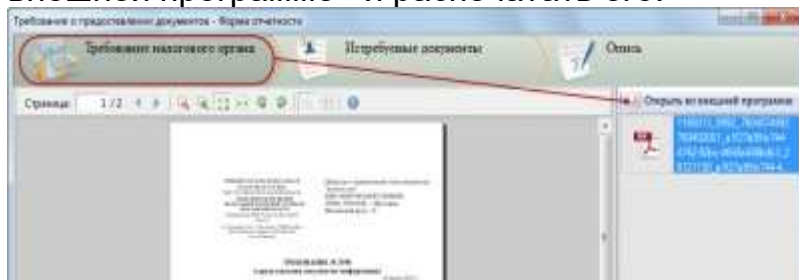
Отвечаем на требование

1. **Откройте** полученное от налоговой инспекции требование в реестре «Требования ФНС».
2. Нажмите «Сформировать ответ».

Ответы, сформированные ранее по данному требованию, можно открыть, нажав ссылку «Представление отдельных документов в налоговые органы №... от ...».



3. Программа автоматически перенесет вас в реестр «Представления в ФНС», создаст и откроет отдельный комплект. На вкладке «Требование налогового органа» вы можете открыть требование в сторонней программе (например, Acrobat Reader) с помощью кнопки «Открыть во внешней программе» и распечатать его.



Перейдите на вкладку «Истребуемые документы». Добавьте в комплект документы в одном из форматов:

а) **XML-файл.** Обязательными для заполнения полями при прикреплении таких файлов являются:

Описание документов, направляемых в НО

Требование налогового органа Истребуемые документы

Добавить документ XML
Добавить скан-образ
Удалить документ

Наименование документа

Документ XML

Имя файла: ON_SФАКТ_7604074992760402001_7604074992760402001_20120716_00000000

Тип документа: 0924 - Счет-фактура КНД: 1115101

Документ-основание (основной документ)

Номер: Дата: ..

Порядковый номер запрашиваемого документа (информации): 1.02

Сохранить Отменить

- *Тип документа* - код и наименование документа в соответствии с форматом, выбирается из списка.
- *Имя файла* - полный путь к xml-файлу;
- *КНД* - код формы документа по КНД;
- *Порядковый номер запрашиваемого документа (информации)* - он указан в самом требовании. Должен принимать вид 1.XX, где XX - номер документа в требовании.

Обязательность заполнения остальных полей зависит от выбранного типа документов.

б) **Скан-образ.** Это отсканированные документы в формате TIF- или JPG-файлов. Вы можете отсканировать нужные документы прямо из программы. Для этого нажмите «Добавить со сканера», файлы будут загружены в формате *.jpg. Обязательными для заполнения полями при отправке скан-образов являются:

Требование и прилагаемые документы - Истребуемые документы

Требование налогового органа Истребуемые документы Отправка

Добавить документ XML
Добавить скан-образ
Удалить документ

Скан-образы

Тип документа: 0924 - Счет-фактура Форма документа: Итого

Наименование документа: Счет-фактура от 01.07.2012 №16 Основание: ..

Половое значение: ..

Номер документа: 16 Дата документа: 01.07.2012 Порядковый номер запрашиваемого документа (информации): 1.01

Сумма: Документ-основание (основной документ): Дата: ..

Валюта (исходная): 11800.00 Курс: 1800.00

Добавить Удалить Добавить со сканера

ИИН	ИДП	Фирма	Учетная ставка (ИТ)	Учетная ставка (применяется к расчетам)	Рис. код
70467492	76401001			ООО "Золотая яма"	35
М00001484	М00000001			ТСЖ	208

Добавить со сканера Добавить со сканера Удалить

Имя файла: Счет-фактура от 01.07.2012 №16.JPG

Сохранить Отменить

сбис

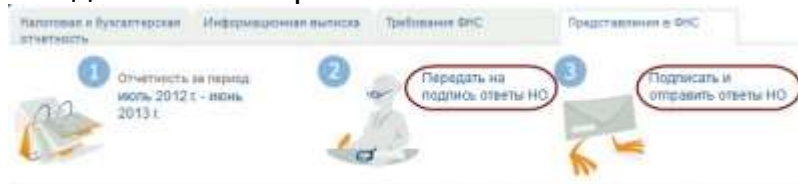
- *Тип документа* - код и наименование документа в соответствии с форматом, выбирается из списка.
- *Наименование документа* - название документа;
- *Порядковый номер запрашиваемого документа (информации)* - он указан в самом требовании. Должен принимать вид 1.XX, где XX - номер документа в требовании по порядку.
- *Файл* - должен быть приложен скан в формате *.jpg, *.tif, *.png, *.pdf.

Обязательность заполнения остальных полей зависит от выбранного типа документов.

На заметку! Приложить можно не более 99 файлов. Причем общий размер всех файлов не должен превышать 72 Мб, размер одного - 60 Мб. К файлам, содержащим отсканированные изображения, предъявляются следующие требования: черно-белое изображение с разрешением отсканированного документа не менее 150 и не более 300 точек на дюйм с использованием 256 градаций серого цвета.

4. Нажмите кнопку «Далее»
5. На вкладке *Опись* при необходимости выберите подписанта. Нажмите «Готово»

6. Для отправки в НИ истребуемых документов в реестре "Представления в ФНС" нажмите сначала «Передать на подпись ответы НО», затем «Подписать и отправить ответы НО»



7. Дождитесь Квитанции о приеме от налоговой инспекции.

